

Informationen zur Mittagsverpflegung an der Limeschule Möggingen

Mit diesem Informationsblatt geben wir Ihnen einen Überblick über die Möglichkeiten der Mittagsverpflegung an Schultagen an der Limeschule Möggingen.

Die Gemeinde Möggingen ist Träger der MITTAGSVERPFLEGUNG. Vom Träger werden alle notwendigen vertraglichen Regelungen getroffen. Er ist Vertragspartner des Lieferanten (Caterer) des Essens sowie auch der Arbeitsgemeinschaft SAMS-ON (Anbieter der Internetplattform für das Bestell- und Abrechnungssystem). Ebenso wird von der Gemeinde Möggingen die gesamte Abrechnung durchgeführt.

Wie kann ich mein Kind anmelden?

Die gesamte Abwicklung erfolgt über das Internet.

Momentan gibt es an den Tagen MONTAG bis FREITAG ein Mittagessen.

Es stehen mehrere Menüs zur Auswahl. Die Bestellung des Essens können Sie über jeden internetfähigen PC erledigen.

Wenn Ihr Kind die Mittagsverpflegung nutzen will, dann füllen Sie bitte den „ANTRAG für einen NUTZERAUSWEIS zum Mensa-System-Limeschule“ aus. Auf der Rückseite des Antrags finden Sie auch die zugehörigen Allgemeinen Geschäfts- und Nutzungsbedingungen (AGB).

Den ausgefüllten und unterschriebenen Antrag geben Sie bitte im Sekretariat der Limeschule ab. Mit der Aushändigung des Nutzausweises an Ihr Kind erhalten Sie eine Mehrfertigung der Anmeldung wieder zurück. Gerne können Sie den Antrag auch per Post zusenden an:

Limeschule, Sekretariat, Heubacher Straße 7, 73563 Möggingen

Bitte überweisen Sie unter Angabe des vollen Namens Ihres Kindes und der Ausweisnummer zeitnah einen ersten Betrag von etwa 29,00 Euro (reicht für die ersten zehn Essensbestellungen) auf das MENSA-Konto der Gemeinde Möggingen:

Kto.Nr.: 1000 707 900, BLZ 614 500 50 bei der Kreissparkasse Ostalbkreis.

Damit wird sichergestellt, dass Ihr Kind schnell an der Mittagsverpflegung teilnehmen und Essen bestellen kann.

Den Ausweis erhält Ihr Kind über den Klassenlehrer oder per Post zusammen mit einem Begrüßungsbrief. Im Begrüßungsbrief ist auch der Start-PIN enthalten. Nähere Angaben finden Sie weiter unten.

Bitte bewahren Sie das Doppel der Anmeldung, das Info-Blatt und das Begrüßungsschreiben gut auf.

Der Nuterausweis:

Der Nuterausweis ist auf den Namen Ihres Kindes ausgestellt. Er hat eine 6-stellige Nummer und einen Barcode. Zusammen mit dem Nuterausweis erhalten Sie auch eine Start-PIN, welche bei der ersten Anmeldung von Ihnen in eine nur Ihnen bekannte PIN geändert werden muss. Die Nummer und PIN benötigen Sie zur Bestellung des Essens. Für die Ausgabe des Essens **muss** der Ausweis vorgelegt werden.

Wann gibt es in der MENSA Essen?

An den Tagen Montag bis Freitag, jeweils von 12.05 – 13.15 Uhr.

Wie bestelle ich Essen?

Die gesamte Verwaltung bezüglich Bestellung und Abholung von Essen erfolgt mittels dem speziell dafür entwickelten Bestell- und Abrechnungssystem SAMS-ON. Auf der Homepage **<https://limeschule.sams-on.de/>** können Sie sich mit der AUSWEISNUMMER und der PIN anmelden. Nach der Anmeldung sehen Sie sofort das noch vorhandene Guthaben auf dem Konto (Nutzerkonto) Ihres Kindes.

In der „blauen“ Menüleiste sind verschiedene Felder. Unter „Mein Essen“ erscheint jetzt die gesamte Menüauswahl der aktuellen Woche und auch ein Button zur Anwahl der nächsten Woche. Es sind für die Essenstage zwei Menüs aufgeführt. Durch Anklicken des kleinen Kreises wählen Sie das gewünschte Essen aus und klicken „Bestellung aktualisieren“ an. Der angezeigte Preis für das Essen wird sofort vom Guthaben des Nutzerkontos abgebucht. Sollten Sie die Bestellung ändern wollen, einfach wieder anmelden und „kein Essen“ oder ein anderes Essen anklicken und wieder „Bestellung aktualisieren“ anklicken. Das System korrigiert automatisch die entsprechenden Werte. Bei „kein Essen“ wird der abgebuchte Betrag wieder zugebucht.

Der Preis für die Mittagsverpflegung beträgt momentan **2,90 €**.

Im Preis enthalten sind neben dem gelieferten Essen auch ein Nachtisch sowie Getränke (Wasser, Tee, o.ä.).

Nach der Bestellung bitte unbedingt den Button „Abmelden“ anklicken, um Ihr Konto zu schützen.

Bestellungen, Änderungen oder auch Stornierungen können Sie bis 8:30 Uhr des Ausgabetales vornehmen.

Versuchen Sie bitte, die Essensbestellung möglichst bis zum Ende einer Woche für die nächste Woche zu tätigen. Der Lieferant soll Gelegenheit haben, sich rechtzeitig auf die Anzahl der Essen einzustellen.

Wie bekomme ich mein Essen?

Zum Erhalt des Essens wird der Ausweis benötigt. Über den Barcode erhält das Personal die automatische Information über das bestellte Essen. Gleichzeitig wird auf dem Nutzerkonto ein Haken gesetzt. Dies dient auch für Sie zur Kontrolle, dass das Essen auch tatsächlich abgeholt wurde. Bitte beachten Sie, dass ohne Ausweis grundsätzlich kein Essen ausgegeben wird!!!

Wie kommt ein Guthaben auf das Nutzerkonto?

Guthabenbuchungen erfolgen durch die Gemeinde. Sie überweisen hierfür einen Betrag auf das MENSA-Konto 1000 707 900, BLZ 614 500 50 bei der Kreissparkasse Ostalbkreis unter **Angabe** der **Ausweis-Nummer** und des **Namen**. Das Guthaben darf 100,00 Euro nicht übersteigen. Die auf dem genannten Konto eingegangenen Beträge werden möglichst zeitnah (innerhalb einer Woche) auf dem jeweiligen Nutzerkonto gutgeschrieben. Das Nutzerkonto wird „aufgeladen“.

Bitte überweisen Sie Ihre Beträge rechtzeitig, spätestens aber, wenn das Guthaben auf einen Betrag zwischen 10,00 Euro und 6,00 Euro abgesunken ist.

Ich habe meinen Ausweis verloren?

In diesem Fall muss der Ausweis sofort gesperrt werden. Sie benötigen die Nummer und die PIN. Diese sollten Sie also an einem sicheren Ort verwahren. Melden Sie sich auf dem Nutzerkonto an und unter „Mein Ausweis“ kann dies mit dem Button „Ausweis und Konto sperren“ durchgeführt werden. Es ist kein Zugriff mehr möglich. Alle Daten bleiben im System erhalten. Das Konto kann vom Sekretariat der Limeschule auch wieder frei gegeben werden, falls Sie den Ausweis wieder finden. Ist dies nicht der Fall, dann können Sie einen neuen Ausweis beantragen. Alle Daten des Nutzerkontos bleiben auf jeden Fall erhalten.

Was kostet der Nutzausweis?

Für die Neuanmeldung muss keine Anmeldegebühr entrichtet werden.

Für die Ausstellung eines Ersatzausweises fällt allerdings eine Gebühr von 5,00 € an.

Die Gebühren werden vom Guthaben automatisch abgebucht. Sollte kein oder ein zu geringes Guthaben vorhanden sein, dann rutscht das Konto in einen negativen Saldo. Bitte sorgen Sie deshalb dafür, dass immer ein ausreichendes Guthaben auf Ihrem Nutzerkonto vorhanden ist und negative Salden sofort ausgeglichen werden.

Durch Essensbestellungen kann kein negativer Saldo entstehen. Sollte bei einer Essensbestellung das Guthaben nicht ausreichen, wird der Vorgang automatisch abgebrochen.

Wie kann ich die Nutzung der Mittagsverpflegung beenden?

Die Nutzung der Mittagsverpflegung kann jederzeit zum Ende einer Woche beendet werden. Der Nutzausweis ist beim Sekretariat der Limeschule zurück zu geben. Ein vorhandenes Guthaben wird zurück überwiesen. Ein eventuell vorhandener Negativ-Saldo muss ausgeglichen (also einbezahlt) werden. Das Nutzerkonto wird abgemeldet und dauerhaft gelöscht.

Die Mitarbeiter des Mensa-Systems wünschen Ihrem Kind viel Erfolg an unserer Schule und wir freuen uns, dass wir Sie als „Nutzer“ bei uns begrüßen dürfen.

Bei Problemen mit dem Ausweis wenden sich Ihre Kinder an das Schulsekretariat oder den Klassenlehrer. Dort erhalten Sie gerne Hilfestellung.

Sie können gerne auch eine E-Mail an info@limeschule.sams.on.de senden.

Ihr Mensa-Team der Limeschule Mögglingen